ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
И.А. Близнец
«26» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»
Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр
Форма обучения – очная, заочная

Москва – РГАИС – 2019

Рецензент(ы): Окунев А.И., заместитель генерального директора Государственного унитарного предприятия г. Москвы «Центр управления городским имуществом», действительный государственный советник Российской Федерации 2 класса.

Разработчики: доцент кафедры Управления инновациями и коммерциализации интеллектуальной собственности Пятаева О.А.

Управление инвестиционными проектами. Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент». — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра «Управления инновациями и коммерциализации интеллектуальной собственности», 2019. – 29 с.

Согласовано:

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и рекомендована на заседании кафедры «Управления инновациями и коммерциализации интеллектуальной собственности»

Протокол № 8 от «6» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой: Смирнова В.Р.

_____ «6» июня 2019 г.

(подпись)

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2019

© Пятаева О.А.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ООП

1.1. Цель и задачи дисциплины

Дисциплина «Управление инвестиционными проектами» ставит своей целью:

- ознакомление с новой концепцией управления инвестиционными проектами; ОК-4, ПК-6, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13
- рассмотрение порядка разработки проекта и вопросов управления процессом их реализации; ОК-4, ПК-6, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13
- ознакомление с основными финансовыми показателями проектов и методами оценки их эффективности. ОК-4, ПК-6, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13

Задачи дисциплины

- изучить принципы и методы управления инвестиционными проектами; ПК-8
- овладеть методами оценки экономической эффективности инвестиционных проектов; ПК-12
- изучить информационные системы в управлении проектами; ОК-3
- приобрести навыки при управлении рисками при реализации проектов. ПК-13

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление инвестиционными проектами» относится к Вариативной части Блока 1 обязательных дисциплин Рабочего Учебного Плана по программе бакалавриата, направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент», с индексом Б1.В.15. Структурой образовательной программы определено изучение дисциплины «Управление инвестиционными проектами» параллельно с дисциплиной «Современные проблемы инновационного развития экономики».

Место дисциплины «Управление инвестиционными проектами» определяется необходимостью формирования полноценного комплекса знаний и умений в части управления инвестиционными проектами, касающимися совершенствования имеющейся в настоящее время инфраструктуры, объектов, процессов. Будущим менеджерам необходимо четко представлять механизм управления инвестиционными проектами. От правильности решений в процессе этого управления и своевременности их

осуществления зависит эффективность деятельности любого современного предприятия. Поэтому будущему специалисту-менеджеру образование в области управления инвестиционными проектами, разработки и реализации моделей управления инвестиционными проектами совершенно необходимо.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	Объем дисциплины	
	Название дисциплины Управление инвестиционными проектами	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем зачетных единиц	2	2
Общая трудоемкость в часах	72	72
Трудоемкость по видам учебной работы		
Аудиторные занятия: Лекции Практические занятия	36 12 24	10 2 8
Общая трудоемкость самостоятельной работы	36	62
Обоснование времени на внеаудиторную работу		
Самостоятельная работа в форме проработки и повторения лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и зачету	18 18	31 31
Форма контроля	зачет	зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
			Лекции	Практическ.	
1.	Методология управления проектами. Управление содержанием проекта. (Интерактивная форма) * ПК-6, ПК-11	26	4*	6	16
2.	Управление временем. Сущность проекта. Особенности управления проектами. ОК-4, ПК-8	16	2	5	9
3.	Методические основы современной оценки экономической эффективности проектов. Система показателей оценки финансовой реализуемости проектов. ПК-12, ПК-13	17	3	8	6
4.	Инновационные проекты в рыночной экономике. Информационные системы в управлении инновационными проектами. Управление рисками при выполнении инновационных проектов. (Интерактивная форма)* ПК-6, ПК-11	13	3	5*	5
Итого		**72**	**12**	**24**	**36**

*Общий удельный вес интерактивной формы проведения занятий по дисциплине составляет 25 % (9 академических часов) от аудиторного фонда.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
			Лекции	Практическ.	
1.	Методология управления проектами. Управление содержанием проекта. (Интерактивная форма) * ПК-6, ПК-11	21,5	0,5*	2	19
2.	Управление временем. Сущность проекта. Особенности управления проектами. ОК-4, ПК-8	19,5	0,5	2	17
3.	Методические основы современной оценки экономической эффективности проектов. Система показателей оценки финансовой реализуемости проектов. ПК-12, ПК-13	14,5	0,5	2	12
4.	Инновационные проекты в рыночной экономике. Информационные системы в управлении инновационными проектами. Управление рисками при выполнении инновационных проектов. (Интерактивная форма) * ПК-6, ПК-11	16,5	0,5	2*	14
Итого		**72**	**2**	**8**	**62**

*Общий удельный вес интерактивной формы проведения занятий по дисциплине составляет 25 % (2,5 академических часов) от аудиторного фонда.

3.2. Учебная программа дисциплины (модуля)

Тема 1. Методология управления проектами. Управление содержанием проекта. ПК-6, ПК-11

Управление качеством проекта. Управление поставками и контактами. Разработка концепции инновационного проекта. Реализация проекта. Завершение проекта.

Понятие «Управление содержанием» включает следующие виды деятельности: разработка концепции проекта, определение предметной области, выбор базовых проектных решений, проведение контроля и оценки результатов.

Тема 2. Управление временем. Сущность проекта. Особенности управления проектами. ОК-4, ПК-8

«Управление временем» включает следующие виды деятельности: определение работ, оценка продолжительности работ, разработку календарного плана работ, контроль времени.

Важнейшим параметром в «управлении временем» является оценка продолжительности работ – это определение количества времени, требуемого для выполнения заданий. Метод PERT использует статистический подход для определения продолжительности работ. Оценка ожидаемого времени t может быть вычислена по формуле:

где

О – наиболее оптимистическая оценка времени,

М – наиболее вероятная оценка времени,

Р – наиболее пессимистическая оценка времени.

Организационный план. Стоимость и сроки реализации, источники финансирования. Прогноз продаж и сбыт продукции. Производственная программа, определение мощности предприятия. Материальные факторы производства. Проектно-конструкторская документация: технология и оборудование. Организация предприятия и трудовые ресурсы. Финансовая и экономическая оценка проекта.

Управление инвестиционной деятельностью. Управление инвестициями на уровне государства, субъектов Федерации, регионов. Управление на уровне предприятия. Методы управления ИП. Основная система. Система «расширенного управления». Система «под ключ». Система стратегического бизнес- и оперативного планирования при принятии и осуществлении инвестиционных проектов на предприятиях.

Тема 3. Методические основы современной оценки экономической эффективности проектов. Система показателей оценки финансовой реализуемости проектов. ПК-12, ПК-13

Обобщение методических подходов по экономическому обоснованию капитальных вложений.

Критерии оценки проектов. Метод расчета чистого приведенного эффекта (дохода).

Определение срока окупаемости – наиболее часто применяемого показателя для анализа проектов. Определение внутренней нормы доходности проектов.

Расчет индекса рентабельности и коэффициента эффективности.

Методика оценки финансовой реализуемости проектов.

Общественная, коммерческая и бюджетная эффективность инвестиционных проектов.

Денежные поступления и выплата участникам проекта.

Учет инфляции и неопределенности при определении показателей финансовой реализуемости проектов.

Тема 4. Инновационные проекты в рыночной экономике. Информационные системы в управлении инновационными проектами. Управление рисками при выполнении инновационных проектов. ПК-6, ПК-11

Определение «проект» и «управление инновационными проектами». Жизненный цикл проекта и продукта. Логика управления проектами. Эволюция систем управления проектами.

Краткая характеристика профессиональных систем управления проектами. Сравнительная оценка основных программных комплексов.

Применение методики PERT для моделирования проекта в условиях неопределенности. Применение Project Expert при моделировании проекта. Результаты моделирования.

Понятие неопределенности и риска. Компоненты управления рисками. Планирование управления рисками. Качественный и количественный анализ рисков. Планирование реагирования на риски. Мониторинг и контроль рисков.

3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

Исходя из требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата федерального государственного образовательного стандарта высшего образования реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое

использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Активная форма изучения дисциплины «Управление инвестиционными проектами» предполагает такое взаимодействие обучающихся и преподавателей, при которой они сотрудничают друг с другом в ходе занятия не как пассивные слушатели, а активные участники. К активным формам изучения дисциплины «Управление инвестиционными проектами» относят:

1. Лекция с разбором конкретных ситуаций. Один из способов активизации учебно-познавательной деятельности студентов. По форме – это лекция-дискуссия, но на обсуждение преподаватель выносит не вопросы, а конкретную ситуацию. Как правило, ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи, кадре диафильма, поэтому ее изложение должно быть кратким, но содержащим достаточную информацию для его последующего обсуждения.

Данная форма занятия используется при изучении обеспечительных мер, применяющихся в арбитражном судопроизводстве. Чтобы сосредоточить внимание, ситуации подбираются достаточно характерные и, как правило, острые.

2. Лекция-конференция. Данный вид лекции предполагает короткие выступления учащихся на заранее данную тематику, что позволяет углубится в изучаемую тему. Преподаватель в ходе выступлений дает свои комментарии, а в конце подводит итоги, завершая занятие. Преподаватель использует ответы студентов на поставленные им вопросы, организует свободный обмен мнениями по разделам излагаемого материала.

Интерактивное обучение дисциплины «Управление инвестиционными проектами» предполагает взаимодействие всех участников освоения дисциплины, которые взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

К интерактивным формам обучения относят:

1. Практическое занятие – деловая игра, проводится на основе заранее данного задания, по которому готовится вся учебная группа или несколько подгрупп группы. Для выполнения задания учащиеся используют различные источники информации, проводят исследовательскую работу, а также непосредственно задействуют творческие способности. Результатом работы становится деловая игра, подготовленные для нее материалы.

Подготовка проекта позволяет учащемуся не только овладеть новыми знаниями, в том числе практическими, но и закрепить уже полученные. Кроме того, совместная работа в группе позволяет развить коммуникативные навыки студентов. Одной из задач преподавателя при проведении такого практического занятия состоит в контроле за ходом подготовки, проверка материалов.

2. ***Круглый стол.*** В процессе коллективной работы вместе с руководителем круглого стола и приглашенными специалистами студенты обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать. Так, круглый стол демонстрирует демократичность, активный характер обсуждения вопросов, побудительность к самостоятельному творческому мышлению.

3. ***Метод деловой поездки.*** Данный метод предполагает организацию выездных занятий для проведения их в реальной обстановке практической деятельности участников. Такие занятия необходимы для получения обучаемыми конкретных наглядных представлений, связанных с профессиональной деятельностью. Затем детали, отдельные части данного конкретного процесса изучаются в аудитории подробным образом.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1.Контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) студентов

1. Базовые понятие управления проектами. ОК-4
2. Классификация типов проектов. ПК-8
3. Миссия, стратегия, цели и задачи проекта. ПК-6
4. Функции управления проектом. ПК-6
5. Участники проекта, их функции и полномочия. ПК-11
6. Разработка концепции проекта: цель, задачи, основные этапы. ПК-12
7. Маркетинговые исследования на прединвестиционной стадии проекта. ОК-4
8. Структуризация проектов. ПК-6
9. Технико-экономическое обоснование проектов. ПК-8
10. Проектный анализ: цели, структура, содержание. ПК-6
11. Основные принципы и направления оценки эффективности проектов. ПК-11
12. Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов. ОК-4
13. Планирование проекта: основные понятия и определения. Уровни и процессы планирования. ПК-13
14. Сетевые модели планирования проектов. ПК-12
15. Ресурсное обеспечение проектов. ПК-12
16. Информационные технологии управления проектами. ОК-4
17. Проектирование информационного обеспечения проекта. ПК-6
18. Виды и характеристики основных организационных структур управления проектами. ОК-4
19. Источники и организационные формы финансирования проектов. ПК-8
20. Бюджетирование проекта. ПК-11
21. Управление стоимостью проекта. ПК-12
22. Формирование отчетности по затратам. ОК-4
23. Задачи, виды и основные этапы процесса контроля работ по проекту. ПК-13
24. Коммуникационная система проекта. ПК-13

4.2. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение курсовых работ (задач).

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения**,** своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к семинарскому (практическому) занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала,

примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

4.3. Глоссарий

Бизнес-план — документ, в котором комплексно, системно и детально обосновывается инвестиционное предложение, и определяются основные характеристики инвестиционного проекта.

Внутренняя норма доходности — показатель эффективности инвестиций, характеризующий уровень доходности инвестиционного проекта. Выражается ставкой дисконтирования, при которой будущая стоимость денежного потока равна текущей стоимости вложенных средств.

Гибкая методика управления проектами (Agile) - идея гибкой разработки ПО (Agile) применима в управлении проектами - гибкая методология представляет процесс, который применяет итерации разработки, командную работу, вовлечение владельцев, объективные метрики и эффективное управление.

Денежный поток — поток денежных средств, характеризующий результат деятельности фирмы, определяемый как разность между встречными денежными потоками фирмы — входящими и вытекающими. Может быть положительным и отрицательным. В инвестиционном анализе — показатель, характеризующий эффект инвестиций в виде возвращаемых инвестору денежных средств.

Диаграмма Ганта (Gantt Chart) - популярная диаграмма, которая демонстрирует время каждого действия и задания в соответствии с их датой

выполнения. Притом, что в оригинале данная диаграмма не демонстрировала отношения между действиями, данное поведение приняло более общепринятый характер и теперь используется для определения временных и взаимных зависимостей между задачами.

Диаграмма Перт (PERT Chart) - метод оценки и пересмотра планов - инструмент, используемый для планирования, организации и координации заданий в пределах одного проекта. Метод оценки и пересмотра планов (Program Evaluation Review Technique) разработан в ВМС США в 1950-х годах для работы с ЭВМ управления плавучей базой ПЛ-носителей ракет Поларис. Она также известна как график предшествования, сетевой график и логическая диаграмма.

Дисконтирование — приведение будущей стоимости инвестируемых средств к их текущей стоимости.

Дисконтная ставка — ставка, по которой осуществляется приведение будущей стоимости инвестируемых средств к их текущей стоимости.

Документ обоснования проекта - данный документ записывает экономическое обоснование реализации проекта. Он описывает преимущества, выгоду, затраты, влияние а также финансовые подсчеты.

Жизненный цикл инвестиционного проекта — период времени, в течение которого реализуются цели, поставленные в проекте. Включает три основных этапа: прединвестиционный этап, этап инвестирования, этап эксплуатации созданных объектов.

Заинтересованное лицо (Стейкхолдер) - любой человек, будь он внутри или за пределами организации, который имеет свои интересы в проекте, либо проект или результаты могут на него повлиять.

Затраты — осуществляемые вложения; расходы, связанные с производственной деятельностью. Выделяют долгосрочные затраты (по осуществлению капитальных вложений, приобретению долгосрочных активов) и текущие (издержки производства и обращения). Текущие затраты могут быть постоянными и переменными.

Капиталовложения — инвестиции в воспроизводство основных фондов и прирост материально-производственных запасов.

Контрольная точка - ключевое событие в жизни проекта, обычно связанное с завершением какого-то действия в проекте или же значимым достижением.

Критический путь - критический путь - это последовательность действий, которая должна быть завершена в срок, тем самым весь проект будет выполнен согласно расписанию. Это наиболее длинная возможная продолжительность проекта. Если какое-либо действие в критическом пути

будет отложено на один день или завершено на день раньше, то весь проект будет либо отложен на один день, либо завершен на день раньше.

Критический фактор успеха - фактор, определенный в качестве жизненно важного для достижения успеха.

Логическая схема - диаграмма, демонстрирующая последовательность действий в проекте. Схема показывает, какое действие логически предшествует другому. Она может быть использована для определения критических точек и критического пути проекта.

Масштаб - общее понятие того, чего должен достичь проект, и конкретное описание того, как должен выглядеть результат. Основной составляющей масштаба является качество финального продукта.

Матрица RACI - является матрицей по принятию действий или решений. На пересечении каждого действия и роли есть возможность назначить кому-нибудь значения: R – Responsible (исполняет); A – Accountable (несет ответственность); C – Consult before doing (консультирует до исполнения); I – Inform after doing (оповещается после исполнения).

Метод контроля бюджета проекта - метод, в котором вы наблюдаете за планом проекта, реальной работой и ценностью выполненной работы чтобы удостовериться, что все идет по плану. Данный метод демонстрирует сколько бюджета должно было быть потрачено с учетом выполненной работы.

Метод критического пути (CPM - Critical Path Method) - техника, используемая для предсказания длительности проекта путем анализа той последовательности действий, которая имеет наименьшую гибкость в планировании.

Моделирование по методу Монте-Карло - моделирование по методу Монте-Карло является техникой, используемой для определения более вероятной области результатов в сложных процессах путем имитации процессов в неопределенном порядке условий множество раз.

Модель P3M3 - модель P3M3, также известная как Модель Зрелости Управления Портфелями, Программами и Проектами (Portfolio, Programme and Project Management Maturity Model), является инструкцией для структурирования полученного опыта. Она разбивает широкий набор дисциплин управления - портфолио, программы и проекты -в иерархию ключевых областей технологий (KPA – Key ProcessArea). P3M3 является собственностью Министерства государственной торговли Соединённого Королевства (OGC).

Ограничения - факторы, которые необходимо учитывать во время выполнения проекта, но которые вы не можете изменить. В них включаются сроки, обязательные требования и зависимости от других проектов.

Отдел по управлению проектами (PMO - project management office) - организация или отдел, который курирует или наблюдает за группой проектов. Зачастую отдел несет ответственность за установку стандартов и политик проектов в организации, рассмотрение и отслеживание отчетов для внешних участников, и проверку производительности проекта в отношении к стандартам организации.

Оценка - оценка использует набор инструментов и техник для производства прогнозов. Подсчет представлен в виде приближенного отношения графика проекта и затрат, выполненных на протяжении проекта.

Плавающее задание - время, на которое может быть отложено задание без вреда всему проекту. Задания, включенные в критический путь, не являются плавающими заданиями.

Предоставляемые результаты (Deliverable) - ощутимые и неосязаемые результаты, созданные при выполнении проекта. Результат может быть создан из множества более мелких результатов.

Принцип Парето - названный в честь итальянского экономиста Вильфредо Парето, принцип Парето заключается в выполнении 20% работы, которые принесут 80% прибыли. Относительно улучшения качества многие проблемы создаются несколькими ключевыми причинами.

Прогнозы - любые факторы, которые вы предполагаете на своем пути и которые имеют влияние на результат проекта.

Расширение масштаба проекта - неконтролируемое увеличение масштаба, приводящее к постоянным изменениям в требованиях без учета влияния на ресурсы и сроки.

Ресурсы - все, что необходимо для завершения проекта, но в частности это рабочая сила и материальные средства.

Риск - могут существовать потенциальные внешние события, которые имеют как негативное, так и позитивное влияние на проект, в случае если они произойдут. Риск связан с объединением вероятности возникновения события и эффектом который он может произвести на проект. Если оба параметра высоки, то вам стоит определить потенциальное событие в качестве риска и составить план для работы с ним.

Руководитель проекта - человек, который несет ответственность за успешное планирование, выполнение и завершение проекта. Руководитель проекта может работать в строительной промышленности, в архитектурной

среде, в области информационных технологий и многих других сферах, которые производят товар или предоставляют услуги.

Сбалансированная система показателей (Balanced Scorecard) - инструмент управления производительностью, который начал свою работу с сопоставления незначительных операционных действий компании с ее глобальными целями и стратегиями.

Свод знаний по управлению проектами (PMBOK) - свод знаний, который является собственностью института управления проектами (ProjectManagement Institute - PMI), представляет собой набор процессов и областей знаний, одобренных в качестве лучшего опыта в пределах дисциплины управления проектами.

Сертификат специалиста по управлению проектами (CAPM) - сертификат специалиста по управлению проектами (CAPM) - это такой сертификат в управлении проектами, который выдается институтом управления проектами (PMI - Project ManagementInstitute) в соответствии с опубликованным стандартом ANSI в виде руководства к использованию свода знаний по управлении проектами PMBOK (Project Management Body of Knowledge).

Сертификат профессионала в управлении проектами (PMP) - сертификат профессионала в управлении проектами (PMP) - это глобально признанная сертификация в управлении проектами. Им заправляет институт управления проектами, и он основывается на аттестации профессионализма (PMP Examination Specification), опубликованной институтом в 2005году. Большинство вопросов ссылаются на стандарты института управления проектами, собранные в своде знаний по управлению проектами Guide to the Project ManagementBody of Knowledge - PMBOK.

Спонсор - человек, который имеет власть над проектом, предоставляет средства, одобряет изменения в масштабе, представляет высшее руководство и лидирует в проекте в пределах организации.

Структура декомпозиции работы (WBS - Work Breakdown Structure) - исчерпывающая, иерархическая древовидная структура результатов и задач, которые должны быть выполнены для завершения проекта. Структура декомпозиции работ является стандартным инструментом управления проектом и основой для большей части плана проекта.

Срок окупаемости — период времени, в течение которого осуществляется полное возмещение суммы инвестируемых средств за счет доходов, получаемых от реализации инвестиционного проекта.

Управление изменениями - действия, определяющие, записывающие, одобряющие и выполняющие изменения в пределах проекта.

Управление портфелем - координируемое управление портфелем проектов, направленное на достижение целей бизнеса.

Управление проектом согласно критической цепи (CCPM) - метод планирования и управления проектом, который делает акцент на ресурсах, необходимых для выполнения заданий проекта. К проектам применяется теория ограничений (TOC - Theory ofConstraints).

Управление инвестиционными проектами - управление проектами - это дисциплина планирования, организации и управления ресурсами, которая приведет к успешному завершению целей проекта. Институт управления проектами (ProjectManagement Institute - PMI) определяет управление проектами в качестве "применения знаний, навыков, инструментов и техник к действиям проекта для того, чтобы он отвечал всем ожиданиям и нуждам клиентов".

Управление рисками - подсистема дисциплины управления проектами , которая включает в себя определение риска, подсчет рисков, разработку ответных действий и управление в виде определения, анализа и принятия ответных действий к рискам проекта.

Целевой план - это документ, который был одобрен и готов к использованию. Он включает в себя запланированные затраты, расписание и технические требования в сопоставлении с тем, что на самом деле происходит в проекте.

Чистый дисконтированный доход — критериальный показатель эффективности инвестиций, рассчитываемый как разность между суммой денежных поступлений в результате реализации проекта (дисконтированных к текущей стоимости) и суммой дисконтированных текущих стоимостей всех инвестиционных вложений.

Шесть сигм (Six Sigma) - философия управления, разработанная компанией Motorola и которая делает акцент на установке чересчур высоких целей, сборе данных и анализе результатов для снижения дефектов в продуктах и услугах. Это высокотехнологичная методика точной настройки бизнес-процессов, применяемая с целью минимизировать вероятность возникновения дефектов в операционной деятельности.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦПИЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Список вопросов к зачету

1. Управление содержанием проекта. ОК-4
2. Управление временем. ПК-6
3. Управление стоимостью. ОК-4
4. Управление качеством проекта. ОК-4
5. Управление коммуникациями. ПК-6
6. Управление рисками. ПК-13
7. Управление поставками и контрактом. ПК-13
8. Управление интеграцией. ПК-11
9. Бизнес-план инвестиционного проекта, его целевое назначение и типовая структура. ОК-4
10. Исходные данные к проекту. Спрос и рынок, прогноз продаж и сбыт продукции. ПК-12
11. Показатели финансового состояния инвестиционного проекта. ПК-8
12. Обобщение методических подходов по экономическому обоснованию инвестиций. ОК-4
13. Метод расчета чистого приведенного эффекта. ПК-6
14. Определение внутренней нормы доходности инвестиционных проектов. ПК-6
15. Определение срока окупаемости и индекса рентабельности. ПК-8
16. Общественная, коммерческая и бюджетная эффективность инвестиционных проектов. ПК-11
17. Денежные поступления и выплаты участникам проекта. ПК-12
18. Методы управления проектами. ОК-4
19. Основная система управления, система «расширенного управления», система «под ключ». ПК-13
20. Понятие и сущность инновационного проекта. Виды инновационных проектов. ПК-12
21. Основные участники инновационных проектов. Их функции. ОК-4
22. Сущность и принципы управления инновационного проекта. ОК-4
23. Этапы разработки инновационного проекта. ПК-6
24. Планирование инновационного проекта. Виды планов. Процесс планирования. ПК-8
25. Организация управления инновационным проектом. Формы управления. ОК-4

26.Контроль и регулирование работ над проектом. Его информационное обеспечение. ПК-6

27.Порядок завершения проекта: сдача проекта и закрытие договора. Паспортизация.ОК-4

28.Статистические методы оценки эффективности инвестиционных проектов. ОК-4

29.Динамические методы оценки эффективности инновационных проектов. ПК-11

30.Учет факторов риска и инфляции в инновационных проектах. ПК-6

31.Оценка индивидуальных ставок дисконта в инновационных процессах. ПК-12

32.Цели и задачи финансирования инновационной деятельности. ОК-4

33.Формы инвестирования инновационной деятельности. ПК-6

34.Бюджетные и внебюджетные источники финансирования инновационной деятельности. ПК-11

35.Внебюджетные фонды финансирования инновационной деятельности. Финансовый лизинг. ПК-11

36.Оценка потребности в средствах и финансового состояния инновационного предприятия. ПК-13

5.2. Список тем рефератов

1. Методические подходы к экономическому обоснованию капитальных вложений. ОК-4
2. Критерии оценки проектов. ОК-4
3. Существующие методики расчета чистого приведенного эффекта (дохода), их достоинства и недостатки. ПК-6
4. Срок окупаемости, методика его расчета, достоинства и недостатки показателя. ПК-8
5. Внутренняя норма доходности проектов, ее применение в оценке проектов. ПК-8
6. Расчет индекса рентабельности и коэффициента эффективности. ПК-11
7. Оценка финансовой реализуемости проектов. ОК-4
8. Общественная, коммерческая и бюджетная эффективность инвестиционных проектов. ПК-13
9. Денежные поступления и выплата участникам проекта. ПК-6
10. Учет инфляции и неопределенности при определении показателей. ПК-8

11. Определение «проект» и «управление инновационными проектами». ПК-11

12. Жизненный цикл проекта и продукта. ПК-12

13. Логика управления проектами. ПК-11

14. Эволюция систем управления проектами. ПК-13

15. Краткая характеристика профессиональных систем управления проектами. ПК-11

16. Сравнительная оценка основных программных комплексов. ОК-4

17. Применение методики PERT для моделирования проекта в условиях неопределенности. ПК-8

18. Применение Project Expert при моделировании проекта. Результаты моделирования. ПК-11

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

1. Воробьева Т. В. Управление инвестиционным проектом. - Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 147с. // [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429013

2. Инвестиции: учебник / И.П. Николаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 254 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496144

Дополнительная литература:

1. Уколов А. И. Портфельное инвестирование: учебник. – М.: Директ-Медиа, 2017. – 449с. // [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273676

2. Инвестиционное проектирование: учебник. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 336с. // [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453905

3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 23.05.2018г.) // [Электронный ресурс] URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/

Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда:

- Биржа интеллектуальной собственности (БИС),
- Бюллетень министерства юстиции Российской Федерации.
- Вестник гражданского права.
- Вопросы экономики.
- Вопросы экономики и права.
- Инновации.
- Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права.
- Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность.
- Общество: социология, психология, педагогика.
- Патентный поверенный.
- Патенты и лицензии. Интеллектуальные права.

- Экономическая политика.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - http://минобрнауки.рф/
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - http://obrnadzor.gov.ru/
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - http://www.edu.ru/
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». 100% доступ - http://window.edu.ru/
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - http://fcior.edu.ru/
6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - http://bibliorossica.com/
7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - http://www.gks.ru
8. СПС Гарант http://www.garant.ru
9. Официальный интернет портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru/
10. Сайт Президента РФ http://www.kremlin.ru/
11. Сайт Правительства РФ http://government.ru/
12. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ http://duma.gov.ru/
13. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ http://council.gov.ru/
14. Сайт Конституционного суда РФ http://www.ksrf.ru/ru
15. Сайт Верховного Суда РФ http://www.vsrf.ru/
16. Сайт Генеральной прокуратуры РФ http://genproc.gov.ru/
17. Сайт Министерства внутренних дел РФ https://мвд.рф
18. Федеральная Антимонопольная Служба https://fas.gov.ru/

19. Центральный банк РФ https://www.cbr.ru/

7.2. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

Учебные аудитории оснащены компьютерами, мультимедиа-проекторами. Все компьютеры РГАИС оснащены лицензионным программным обеспечением (операционной системой Microsoft Windows, офисным пакетом Microsoft Office, антивирусной системой Касперского). Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией через Интернет с компьютеров, установленных в учебных аудиториях. Также студенты через внутреннюю локальную вычислительную сеть могут работать с общедоступной папкой «Студентам», доступной преподавателям для редактирования, и обращаться к справочно-правовым системам «Консультант плюс», «Гарант» в компьютерном классе, в зале Научной библиотеки, где на рабочем столе размещены соответствующие ссылки к общесетевой папке и указанным системам. Каждому студенту обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе с любой точки доступа по паролю и логину.

Также студенты имеют доступ к источникам Научной электронной библиотеки «Киберленинка» https://cyberleninka.ru/.

Электронные версии учебно-методических материалов размещаются на сайте ФГБОУ ВО РГАИС и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Академии.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Подготовка бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» обеспечена современной учебной базой.

Материально-техническая база Академии для ведения образовательной деятельности по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» является достаточной и позволяет проводить занятия любых активных и интерактивных форм.

Для организации ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м. учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.