ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯАКАДЕМИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
_____ И.А. Близнец
«30» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО»

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная, заочная

Москва – РГАИС – 2019

Рецензент: Окунев А.И., заместитель генерального директора Государственного унитарного предприятия г. Москвы «Центр управления городским имуществом», действительный государственный советник Российской Федерации 2 класса.

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры «Международные экономические и финансовые отношения» Родионова Н.В.

Таможенное дело. Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент».— М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра «Международных экономических и финансовых отношений» , 2019. – 31 с.

Согласовано:

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и рекомендована на заседании кафедры «Международные экономические и финансовые отношения»

Протокол 14 от « 18 » июня 2019 г.

И.о.заведующей кафедрой Пятаева О.А.

_____ « 18 » июня 2019 г.

(подпись)

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2019

© Родионова Н.В., 2019

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ООП

1.1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Таможенное дело» предусмотрен учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», разработанного в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, курс «Таможенное дело» ставит своей целью: ОПК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-11; ПК-13

− формирование комплекса знаний о таможенном деле как о подсистеме экономики страны, имеющей важное значение в ее внешнеэкономической деятельности; ОПК-2, ПК-3

− доведение до студентов основных закономерностей и особенностей различных компонентов таможенного дела; ПК-11

− ознакомление студентов с законодательством, различными процедурами таможенного дела, видами платежей, политикой государства в сфере таможенного дела; ПК-4,

− ознакомление студентов с основными процессами становления и развития таможенной системы; ОПК-2, ПК-13

− формирование у студентов понимания роли и места таможенных органов в экономике Российской Федерации; ПК-2

− рассмотрение таможенных правил перемещения товаров юридическими и физическими лицами через таможенную границу Таможенного союза; ОПК-2, ПК-3

− прослеживание факторов, влияющих на осуществление таможенной политики государства в рамках Таможенного союза; ПК-4,

− подготовка студентов к самостоятельному анализу и использованию различных аспектов таможенного дела в их внешнеэкономической деятельности. ОПК-2, ПК-3

Задачи дисциплины:

− сформировать у студентов понимание важности деятельности таможенных органов в экономике страны и защите ее безопасности; ПК-11

− обеспечить приобретение студентами знаний законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок перемещения товаров через таможенную границу РФ и устанавливающих ответственность за нарушение данного порядка; ОПК-2, ПК-13

− ознакомить студентов со структурой таможенных органов и практикой их деятельности, в том числе в области борьбы с незаконным перемещением контрафактных товаров; ПК-4,

− научить студентов оперировать данными, составляющими базу таможенно-тарифного и нетарифного регулирования; ОПК-2, ПК-3

– дать студентам методологию изучения материала по конкретным темам, навыки поиска и использования необходимой для изучения дисциплины информации. ОПК-2, ПК-2

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Таможенное дело» изучается во взаимной связи со следующими дисциплинами учебного плана: «Логистика», «Технологический аудит»

Данная дисциплина относится к Блоку 1 вариативной части дисциплины по выбору 10 учебного плана (Б1.В.ДВ.10.01) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Изучение учебной дисциплины «Таможенное дело» базируется на следующих учебных дисциплинах: «Экономика предприятий», «Бизнес-тренинги».

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Виды занятий	Объем дисциплины	
	Форма обучения	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем зачетных единиц	2	2
Общая трудоемкость в часах	72	72
Аудиторные занятия	36	14
Лекции	12	4
Практические занятия (семинары)	24	10
Объем трудоемкость самостоятельной работы	36	58
Обоснование времени на внеаудиторную работу		
Самостоятельная работа в форме проработки и повторения лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к семинарским занятиям и зачету	30	40
Самостоятельная работа в форме подготовки домашних заданий	6	18
Форма контроля	Зачет	Зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Учебно-тематический план курса и распределение часов по темам занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Контролируемы компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
				Лекции	Практическ.	
1.	Развитие таможенного дела в России	ОПК-2, ПК-3, ПК-13	8	1*	3	4
2.	Развитие и современное состояние таможенного дела в России* (интерактивная форма)	ПК-4, ПК-11, ПК-13	8	1*	3	4
3.	Перемещение товаров для коммерческой и хозяйственной деятельности	ПК-2, ПК-3	9	1	3	5
4.	Перемещение товаров, валюты, валютных ценностей и транспортных средств физическими лицами* (интерактивная форма)	ПК-2, ПК-4, ПК-13	9	2	3*	4
5.	Особенности перемещения через таможенную границу культурных ценностей, товаров военного и двойного назначения* (интерактивная форма)	ПК-3,ПК-4	8	1*	3*	4
6.	Борьба таможенных органов с незаконным перемещением товаров* (интерактивная форма)	ПК-2, ПК-13	10	2	3	5
7.	Порядок разрешения конфликтов между декларантами и таможенными органами	ОПК-2, ПК-3, ПК-11	9	2*	2	5
8.	Проблемы и перспективы развития таможенного дела* (интерактивная форма)	ПК-2, ПК-11, ПК-13	11	2	4*	5
Итого			**72**	**12**	**24**	**36**

*Общий удельный вес интерактивной формы проведения занятий по дисциплине определяется от аудиторного фонда, частично за счет лекций, частично за счет практических занятий и составляет 41% (15 академических часов) от аудиторных занятий.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Контролируемы компетенции (или их части)	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоят. работа
				Лекции	Практичес к.	
1	Развитие таможенного дела в России	ОПК-2, ПК-3, ПК-13	8.5	0.5	1*	7
2	Развитие и современное состояние таможенного дела в России* (интерактивная форма)	ПК-4, ПК-11, ПК-13	8.5	0.5	1	7
3	Перемещение товаров для коммерческой и хозяйственной деятельности	ПК-2, ПК-3	8.5	0.5	1	7
4	Перемещение товаров, валюты, валютных ценностей и транспортных средств физическими лицами* (интерактивная форма)	ПК-2, ПК-4, ПК-13	8.5	0.5	1	7
5	Особенности перемещения через таможенную границу культурных ценностей, товаров военного и двойного назначения* (интерактивная форма)	ПК-3,ПК-4	8.5	0.5	1*	7
6	Борьба таможенных органов с незаконным перемещением товаров	ПК-2, ПК-13	9.5	0.5	2*	7
7	Порядок разрешения конфликтов между декларантами и таможенными органами	ОПК-2, ПК-3, ПК-11	9.5	0.5	1*	8
8	Проблемы и перспективы развития таможенного дела* (интерактивная форма)	ПК-2, ПК-11, ПК-13	10.5	0.5	2	8
Итого			**72**	**4**	**10**	**58**

*Общий удельный вес интерактивной формы проведения занятий по дисциплине определяется от аудиторного фонда, частично за счет лекций, частично за счет практических занятий и составляет 36% (5 академических часов) от аудиторных занятий. Оставшееся кол-во процентов составляет активная форма проведения занятий.

3.2. Учебная программа дисциплины (модуля)

Тема 1. Развитие таможенного дела в РоссииОПК-2, ПК-3, ПК-13

Мыт и мытари, тамга и таможни в древней Руси. Таможенная политика русских царей. Борьба с контрабандой до 1918 года.

Государственная монополия на внешнюю торговлю и роль таможенных органов в Советском Союзе. Либерализация внешней торговли и возрастание значения таможенных органов при переходе к рыночной экономике.

Развал СССР и проблема охраны таможенных границ России.

Становление таможенной системы России. Структура таможенных органов, их задачи, роль в обеспечении экономического благополучия страны и ее безопасности. Служба в таможенных органах. Таможенный союз.

Основные термины и определения, используемые в таможенном деле. Таможенный кодекс Таможенного союза. Основные законы и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность таможенных органов и участников внешнеэкономической деятельности. Взаимосвязь таможенного дела с экономической наукой, юриспруденцией, политикой, достижениями техники.

Тема 2. Развитие и современное состояние таможенного дела в России ПК-4, ПК-11, ПК-13

Субъекты и объекты определения таможенной стоимости. Методы определения таможенной стоимости ввозимых товаров, «Инкотермс». Таможенная стоимость вывозимых товаров.

Таможенная политика. Таможенная пошлина. Ставки таможенной пошлины. Сезонные и особые пошлины. Преференции по уплате таможенных пошлин. Акцизы. Подакцизные товары. Ставки акцизов. Исчисление акцизов.

Особенности оформления подакцизных товаров, Исчисление НДС. Плата за таможенное оформление, сопровождение и хранение товаров. Льготы по уплате таможенных пошлин и налогов для юридических лиц. Исчисление суммы таможенных платежей.

Правовое обеспечение таможенно-тарифного регулирования. Права декларантов и таможенных органов в части заявления и корректировки таможенных платежей. Порядок и сроки внесения таможенных пошлин и налогов.

Нетарифное регулирование и его правовая основа. Требования к безопасности и качеству продукции, перемещаемой через таможенную границу. Порядок подтверждения декларантами соответствия товаров российским требованиям. Виды подтверждающих документов.

Тема 3. Перемещение товаров для коммерческой и хозяйственной деятельности ПК-2, ПК-3

Назначение, структура и содержание Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности. Коды ТН ВЭД ТС, их расшифровка и использование. Назначение и содержание сертификата происхождения товара. Порядок предъявления таможенным органам.

.Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу РФ. Ввоз товаров на таможенную границу. Склады временного хранения. Типы СВХ и их учреждение. Сроки хранения и операции с товарами на СВХ. Права и обязанности декларантов, таможенных органов и владельцев СВХ. Коммерческий акт. Порядок помещения товаров на СВХ.

Значение таможенных процедур в таможенном деле.

Основные таможенные процедуры: выпуск для внутреннего потребления; экспорт; таможенный транзит. Содержание каждого из режимов и условия помещения под него товаров.

Таможенные процедуры: переработка на таможенной территории; переработка для внутреннего потребления; переработка вне таможенной территории; временный ввоз; таможенный склад. Содержание таможенных процедур, порядок предоставления, особенности, сроки действия.

Таможенные процедуры: реимпорт; реэкспорт; уничтожение; отказ в пользу государства. Содержание таможенных процедур, порядок предоставления, особенности, сроки действия.

Таможенные процедуры: временный вывоз; беспошлинная торговля. Перемещение припасов. Содержание режимов, гуманитарной помощи.

Декларанты. Экономический представитель, его статус и деятельность. Содержание таможенного оформления. Порядок оформления.

Декларирование товаров. Форма и содержание таможенной декларации. Форма и содержание декларации таможенной стоимости. Прибытие и убытие транспортных средств на территорию и с территории Таможенного союза. Место, время, порядок таможенного оформления.

Выпуск товаров. Условный выпуск товаров.

Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза. Предварительные операции.

Тема 4. Перемещение товаров, валюты, валютных ценностей и транспортных средств физическими лицами ПК-2, ПК-4, ПК-13

Физические лица как субъекты перемещения товаров. Товары для личного, семейного, домашнего потребления. Нормы ввоза и вывоза товаров. Таможенные платежи. Льготы для отдельных лиц. Обращение с товарами, стоимость и/или вес которых превышает установленные нормы. Содержание и порядок заполнения таможенной декларации. Вывоз товаров. Временный ввоз и вывоз товаров. Ввоз и вывоз валюты и валютных ценностей. Ввоз автомобилей, в том числе иностранными гражданами.

Личный досмотр. Порядок его проведения. Протокол о проведении личного досмотра. Освобождение отдельных лиц от проведения личного досмотра.

Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях. Декларирование. Таможенные платежи. Ограничения.

Тема 5. Особенности перемещения через таможенную границу культурных ценностей, товаров военного и двойного назначения ПК-3,ПК-4

Товары, относимые к культурным ценностям. Культурные ценности, запрещенные к вывозу. Порядок вывоза культурных ценностей. Временный вывоз культурных ценностей. Исключения, допускаемые при вывозе фамильных коллекций.

Права авторов и их наследников. Ответственность за невозвращение в Россию культурных ценностей. Международное сотрудничество в области сохранения культурных ценностей.

Товары военного назначения. Товары двойного назначения. Субъекты перемещения товаров военного и двойного назначения, таможенное оформление. Ответственность за незаконный вывоз материалов и документации, содержащих государственную, служебную или конфиденциальную информацию.

Тема 6. Борьба таможенных органов с незаконным перемещением товаров ПК-2, ПК-13

Задачи, содержание и организация таможенного контроля. Формы и порядок проведения таможенного контроля. Осмотр товаров. Досмотр товаров. Осмотр помещений и территорий. Таможенная ревизия. Использование технических средств. Экспертизы и исследования при проведении контроля.

Эффективность таможенного контроля.

Определение контрабанды. Ответственность за контрабанду. Истоки контрабанды. Экономические, правовые, организационные меры, используемые: для предотвращения контрабанды. Контролируемые поставки. Экономический ущерб, наносимый контрабандой.

Незаконное перемещение товаров через таможенную границу, не подпадающее под определение контрабанды. Неуплата или уклонение от уплаты таможенных платежей. Нарушение порядка и сроков, установленных таможенными режимами. Ответственность за административные таможенные правонарушения. Протокол об административном правонарушении. Ведение дела и вынесение решения об административном правонарушении.

Эффективность борьбы с таможенными правонарушениями.

Проблема перемещения контрафактных товаров через таможенную границу РФ. Права и обязанности таможенных органов в предотвращении ввоза контрафактных товаров на территорию России. Выявление контрафакта.

Участие правообладателей интеллектуальной собственности в выявлении контрафактных товаров. Финансовая ответственность правообладателей ИС.

Тема 7. Порядок разрешения конфликтов между декларантами и таможенными органами ОПК-2, ПК-3, ПК-11

Досудебное обжалование решений, действий /бездействия/ таможенных органов и их должностных лиц. Порядок обжалования. Сроки. Последствия.

Обжалование решений, действий /бездействия/ таможенных органов в судебном порядке. Порядок и сроки подачи жалобы. Последствия.

Тема 8. Проблемы и перспективы развития таможенного дела ПК-2, ПК-11, ПК-13

Реорганизация таможенной системы как ее перманентное состояние. Новые требования к таможенным органам и правительству Российской Федерации в связи с динамикой внешнеторгового оборота, усилением борьбы с международным терроризмом и выполнением требований ВТО. Пути совершенствования менеджмента в таможенном деле.

3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

Исходя из требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Выбор формы проведения занятий предоставляется непосредственно преподавателю.

В качестве активных форм предлагаются следующие виды:

1.Моделирование производственных процессов и ситуаций.

Метод «Моделирование производственных процессов и ситуаций» предусматривает имитацию реальных условий, конкретных специфических операций, моделирование соответствующего рабочего процесса, создание интерактивной модели и др. Цель: эффективное решение проблемных ситуаций. Задачи: определение проблем, вызвавших ситуацию, обсуждение предложенных путей решения проблем, проверка предложенных путей решения проблем.

2.Метод «мозговой атаки».

Метод заключается в поиске ответа на сложную проблему посредством интенсивных высказываний всевозможных приходящих в голову идей, догадок, предположений, случайных аналогий. Золотое правило мозговой атаки – ничего из произнесенного участниками не подвергать сомнению, не критиковать, а обеспечить полную свободу высказывания любых идей. Такая психологическая свобода позволяет не бояться ставить себя в неловкое положение неудачной репликой, показаться неумным, смешным и т. д. В такой обстановке рождаются самые невероятные идеи, многие из которых в дальнейшем, после тщательного анализа могут быть отсеяны, но неожиданно возникает то, что надо для решения данной проблемы.

3.Деловая игра.

Целью этого метода является формирование профессиональных компетенций в условиях имитации реальных условий, при отработке конкретных специфических операций, моделировании соответствующего рабочего процесса.

Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения.

Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты. Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по творческому заданию.

Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию, с учетом предложенной роли. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по творческому заданию.

Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп.

Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению творческих заданий с учетом предложенных ролей, и эффективности предложенных путей решения.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) студентов

К теме 1

1. Сбор таможенных платежей в России до создания Империи. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
2. Содержание мотивации таможенников, установленной Указом Александра I, и ее эффективность. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
3. Структура органов по охране госграниц России до 1917 года, ПК-2, ПК-11
4. Роль таможенных органов в условиях госмонополии на внешнюю торговлю. ПК-4, ПК-13
5. Либерализация внешней торговли в 1990 году и повышение роли таможенных органов в экономике страны. ПК-4, ПК-13
6. Последствия либерализации внешней торговли для экономики СССР. ПК-2, ПК-11
7. Состояние таможенной системы России после распада СССР. ПК-2, ПК-11
8. Реформа таможенной системы России в начале 90-х годов. ПК-4, ПК-13
9. Структура таможенной системы в настоящее время. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
10. Типовая структура таможен. ПК-4, ПК-13
11. Порядок прохождения службы в таможенных органах. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
12. Роль таможенных органов в экономике Российской Федерации. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
13. Таможенный кодекс как основа правового обеспечения таможенного дела. ПК-4, ПК-13
14. Законодательная и нормативно-правовая база таможенного дела. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
15. Место таможенных органов во внешнеэкономических отношениях. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
16. Таможенное дело как отражение экономики, политики, юриспруденции, морали. ПК-4, ПК-13

К теме 2

1. Таможенная стоимость ввозимых товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
2. Шесть методов оценки таможенной стоимости. ПК-4, ПК-13
3. Метод оценки таможенной стоимости по цене сделки. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
4. Идентичные товары. ПК-4, ПК-13
5. Однородные товары. ОПК-2, ПК-3, ПК-1

6. Слагаемые таможенной стоимости. ПК-4, ПК-13
7. Назначение и содержание «Инкотермс». ОПК-2, ПК-3, ПК-1
8. Условия поставки по «Инкотерм» ОПК-2, ПК-3, ПК-1
9. Субъекты оценки таможенной стоимости. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
10. Корректировка таможенной стоимости. ПК-4, ПК-13
11. Таможенная политика. Содержание. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
12. Субъекты формирования таможенной политики. ОПК-2, ПК-3, ПК-1
13. Таможенная пошлина. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
14. Основные ставки таможенной пошлины. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
15. Преференции по уплате таможенных пошлин. ПК-4, ПК-13
16. Исчисление таможенной пошлины. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
17. Акцизы. Подакцизные товары. Ставки акц; зов. ПК-4, ПК-13
18. Исчисление акцизов. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
19. НДС. Ставки НДС. Исчисление НДС. ПК-4, ПК-13
20. Плата за таможенное оформление. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
21. Плата за таможенное сопровождение. ПК-4, ПК-13
22. Плата за хранение товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
23. Исчисление суммы таможенных платежей. ПК-4, ПК-13
24. Фактурная стоимость. ПК-4, ПК-13
25. Статистическая стоимость. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
26. Структура Закона РФ "О таможенном тарифе". ОПК-2, ПК-3, ПК-13
27. Порядок внесения таможенных платежей. ПК-4, ПК-13

К теме 3

1. Классификация товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
2. Коды ТН ВЭД. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
3. Сертификат происхождения формы "А". ОПК-2, ПК-3, ПК-13
4. Сертификат происхождения формы "СТ-I" ПК-4, ПК-13
5. Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу РФ. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
6. Склад временного хранения. Типы СВХ. ПК-4, ПК-13
7. Помещение товаров на СВХ. ПК-4, ПК-13
8. Допустимые операции с товарами на СВХ. ПК-4, ПК-13
9. Сроки хранения товаров на СВХ. ПК-4, ПК-13
10. Обязанности владельца СВХ. ПК-4, ПК-13
11. Коммерческий акт. Составление и содержание. ПК-4, ПК-13
12. Таможенные процедуры. ПК-4, ПК-13
13. Выпуск для внутреннего потребления. Содержание и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
14. Эксперт. Содержания и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
15. Таможенный транзит. Содержание и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13

16. Книжка МДП. ПК-4, ПК-13
17. Экономика таможенного транзита. ПК-4, ПК-13
18. Переработка на таможенной территории. Содержание и условия использования. ПК-4, ПК-13
19. Переработка для внутреннего потребления. Содержание и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
20. Временный ввоз. Содержание и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
21. Таможенный склад. Содержание и условия использования. Допустимые операции с товарами. Сроки хранения. Общее с СВХ. ПК-4, ПК-13
22. Реимпорт. Содержание и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
23. Реэкспорт. Содержание и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
24. Уничтожение. Содержание и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
25. Отказ в пользу государства. Содержание и условия использования. ПК-4, ПК-13
26. Временный вывоз. Содержание и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
27. Беспошлинная торговля. Содержание и условия использования. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
28. Перемещение припасов и гуманитарной помощи. ПК-4, ПК-13
29. Перемещение припасов, товаров для воинских частей, диппредставительств, организаций в странах СНГ. ПК-4, ПК-13
30. Декларанты. Статус, права и обязанности. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
31. Таможенный брокер. Статус права и обязанности. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
32. Содержание таможенного оформления. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
33. Декларирование. ПК-4, ПК-13
34. Формы деклараций. Назначение. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
35. Содержание таможенной декларации. ПК-4, ПК-13
36. Содержание таможенной декларации таможенной стоимости. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
37. Условный выпуск товаров. ПК-4, ПК-13
38. Особые таможенные зоны. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
39. Свободные таможенные зоны в России и других странах. Статус и экономическое значение. ПК-4, ПК-13
40. Таможенное оформление прибытия транспортных средств. ОПК-2, ПК-3, ПК-13

К теме 4

1. Товары, перемещаемые физическими лицами. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
2. Ограничения на ввоз товаров в России и других странах. ПК-3,ПК-

4

3. Таможенные платежи физических лиц. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
4. Освобождение физических лиц от таможенных платежей. ПК-2, ПК-4, ПК-13
5. Помещение товаров на хранение. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
6. Ввоз и вывоз иностранной и российской валюты, валютных ценностей. ПК-3,ПК-4
7. Временный ввоз и вывоз товаров. ПК-3,ПК-4
8. Содержание таможенной декларации. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
9. Декларирование. ПК-3,ПК-4
10. Личный досмотр. Основания, порядок проведения, протокол. ПК-3,ПК-4
11. Освобождение от досмотра. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
12. Ввоз автомобилей для личного пользования. ПК-3,ПК-4
13. Международные почтовые отправления. Декларирование. ПК-3,ПК-4
14. Вывоз товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-13

К теме 5

1. Культурные ценности. Определение для таможенных целей. ПК-3,ПК-4
2. Культурные ценности, не подлежащие вывозу. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
3. Порядок оформления вывоза культурных ценностей. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
4. Права авторов и их наследников на вывоз культурных ценностей. ПК-3,ПК-4
5. Исключения, предусмотренные для вывоза коллекций. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
6. Ответственность за невозвращение культурных ценностей. ПК-3,ПК-4
7. Товары военного назначения. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
8. Товары двойного назначения. ПК-3,ПК-4
9. Лицензирование внешнеторговой деятельности. ОПК-2, ПК-3, ПК-13

К теме 6

1. Задачи таможенного контроля. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
2. Организация таможенного контроля. ПК-3,ПК-4
3. Формы и порядок проведения таможенного контроля. ПК-3,ПК-4
4. Осмотр товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
5. Досмотр товаров. Порядок досмотра. ПК-3,ПК-4
6. Осмотр помещений и территорий. Порядок осмотра. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
7. Таможенная ревизия. Порядок проведения. Права таможенников. ПК-3,ПК-4

8. Контрабанда товаров в крупных размерах. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
9. Контрабанда товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
10. Ответственность за контрабанду. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
11. Экономический ущерб, наносимый контрабандистами государству. ПК-3,ПК-4
12. Деятельность таможенных органов по выявлению контрабанды. ПК-2, ПК-4, ПК-13
13. Контролируемые поставки. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
14. Административные правонарушения, связанные с незаконным перемещением товаров через таможенную границу. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
15. Административные правонарушения, связанные с нарушением условий таможенных режимов. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
16. Административные правонарушения, связанные с нарушением сроков, порядка и полноты уплаты таможенных платежей. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
17. Содержание протокола об административном правонарушении. ПК-2, ПК-4, ПК-13
18. Участники дела об административном правонарушении. ПК-2, ПК-4, ПК-13
19. Дело об административном правонарушении. Возбуждение, ведение, вынесение решения. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
20. Проблема перемещения контрафакта на территорию Таможенного союза. ПК-2, ПК-4, ПК-13
21. Проблема идентификации контрафакта на таможенной границе. ПК-3,ПК-4
22. Экономические последствия выявления контрафакта. ПК-3,ПК-4
23. Обязанности таможенных органов по выявлению контрафактных товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
24. Признаки контрафакта при таможенном контроле. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
25. Проблемы и возможности борьбы с контрафактными товарами на таможенной границе. ПК-2, ПК-4, ПК-13

К теме 7

1. Обжалование действий /бездействия/, решений таможенных органов в вышестоящую инстанцию. Сроки, порядок, последствия. ПК-3,ПК-4
2. Обжалование действий /бездействия/, решений таможенных органов в арбитражный суд. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
3. Обжалование действий /бездействия/, решений таможенных органов в суд общей юрисдикции. Порядок, последствия. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
4. Обжалование в Конституционный суд РФ. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
5. Исполнение решений таможенных органов или суда. Сроки, порядок, гарантии. ПК-3,ПК-4

К теме 8

1. Коррупция как неприемлемое явление в таможенных органах. ПК-3,ПК-4
2. Совершенствование законодательства как условие повышения эффективности деятельности таможенных органов. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
3. Материальная мотивация сотрудников таможенных органов. Состояние и возможности. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
4. Моральная мотивация сотрудников таможенных органов. Состояние и возможности. ПК-3,ПК-4
5. Стимулирование сотрудников таможенных органов. Состояние и эффективность. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
6. Пути совершенствования структуры и организации таможенной системы. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
7. Повышение активности участников ВЭД и физических лиц, пересекающих таможенную границу, в борьбе за свои интересы как путь искоренения коррупции и злоупотреблений в таможенных органах. ПК-3,ПК-4
8. Доступность информации о таможенных правилах как мера предупреждения таможенных правонарушений. ОПК-2, ПК-3, ПК-13
9. Оценка интеллектуальной собственности в товарах как условие справедливого возмещения ущерба. ОПК-2, ПК-3, ПК-13

4.2. Методические рекомендации по самостоятельному изучению дисциплины

Общие рекомендации по усвоению дисциплины

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы студента. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачету; выполнение задач, рефератов.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом. Необходимо понять общий смысл прочитанного текста. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл

каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект- это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект- это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект- составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию (семинару)

Подготовка к практическому занятию (семинару) включает 2 этапа:

l-й - организационный;

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Планируя встречу с преподавателем, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать при обретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Тема реферата выбирается студентом из предлагаемых тем или формулируется самостоятельно и согласовывается с преподавателем.

По теме подбирается соответствующая литература.

При составлении плана необходимо учесть, что он должен содержать введение, в котором ставятся главные цели работы, основную часть, заключение, содержащее основные выводы по реферату, а также список литературы. План согласовывается с преподавателем и корректируется.

Реферат должен представлять собой *самостоятельное* изложение материала по вопросам плана. При работе над рефератом необходимо использовать литературу, отражающую современное состояние научного исследования избранной студентом темы (монографические исследования, публикации в журналах). При текстуальном использовании первоисточников необходимо включение в реферат (в конце каждой страницы или в конце реферата) соответствующих сносок, с указанием автора, наименования работы, места и года ее издания.

Объем реферата не должен превышать 25-30 страниц. Реферат

предоставляется преподавателю в предусмотренный учебным планом срок.

Текст должен быть выполнен на белых листах формата А4. Страницы требуется нумеровать вверху, по центру.

Поля: верхнее - 2 см; нижнее - 2 см; левое - 3; правое - 1,5. Шрифт: 14 Times New Roman.

Интервал: 1,5.

Абзацный отступ: 1,25 (5 знаков). Выравнивание текста: по ширине.

При затруднениях в решении конкретных вопросов необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Студенты, изучающие дисциплину «Таможенное дело», по желанию (или заданию преподавателя) могут подготовить доклад.

Подготовка доклада предусматривает подбор студентами материала в соответствии с выбранной тематикой, дополняющего учебный материал, рассмотренный на лекционных занятиях.

Студенты на практическом занятии (семинаре) выступают с подготовленным докладом, оформленным по своему усмотрению. Время выступления ограничивается 5-10 минутами.

Цель выступающего - донести до слушателей суть доклада. Задача слушателей - сделать резюме.

4.3. Глоссарий

Выпуск товаров – действие таможенных органов, заключающееся в разрешении заинтересованным лицам пользоваться и (или) распоряжаться товарами в соответствии с таможенной процедурой.

Декларант – лицо, которое декларирует товары либо от имени которого декларируются товары.

Коммерческие документы – счет-фактура (инвойс), отгрузочные и упаковочные листы и иные документы, которые используются для подтверждения совершения сделок связанных с перемещением товаров через таможенную границу.

Свободное обращение – оборот товаров на таможенной территории Таможенного союза без запретов и ограничений, предусмотренных таможенным законодательством стран членов Таможенного союза.

Таможенная граница Таможенного союза – линия ограничивающая таможенную территорию стран участников Таможенного союза.

Таможенная декларация – документ по установленной форме, в котором указываются сведения, необходимые для представления в таможенный орган в соответствии с Таможенным кодексом Таможенного союза.

Таможенная процедура – совокупность требований и условий, включающих порядок применения в отношении товаров и транспортных средств таможенных пошлин, налогов и запретов и ограничений, установленных Таможенным союзом, а также статус товаров и

транспортных средств для таможенных целей в зависимости от целей их перемещения через таможенную границу и использования на таможенной территории Таможенного союза.

Таможенная территория – территория стран участников Таможенного союза, а также площадь искусственных островов, установок и сооружений находящихся в исключительной экономической зоне и на континентальном шельфе Российской Федерации и Республики Казахстан над которыми указанные государства осуществляют свою юрисдикцию в соответствии с их законодательством.

Таможенное дело – совокупность методов и средств обеспечения соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством стран участников Таможенного союза о государственном регулировании внешнеторговой деятельности, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу.

Таможенный контроль – совокупность мер, осуществляемых таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства стран участников Таможенного союза.

Товары – любое перемещаемое через таможенную границу движимое имущество, а также перемещаемые через таможенную границу отнесенные к недвижимым вещам транспортные средства.

Транспортные (перевозочные) документы – коносамент (при перемещении товаров водным транспортом), накладная или иные документы, подтверждающие наличие и содержание договора перевозки товаров и сопровождающие товары и транспортные средства при международных перевозках.

Транспортные средства – любые воздушные или водные суда, автотранспортные средства, железнодорожный подвижной состав, которые используются исключительно с целью осуществления международных перевозок товаров и лиц.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие и содержание таможенного дела. ОПК-2, ПК-4
2. Правовое обеспечение таможенного дела. ПК-11, ПК-13
3. Структура таможенных органов. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
4. История таможенного дела в России до 1917 года. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
5. Роль таможенных органов в условиях государственной монополии на внешнюю торговлю. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
6. Таможенная система Российской Федерации. ПК-11, ПК-13
7. Назначение и содержание таможенно-тарифного регулирования. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
8. Назначение и содержание нетарифного регулирования. ПК-11, ПК-13
9. Таможенная пошлина. Ставки. Исчисление. Преференции. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
10. Таможенные налоги. Подакцизные товары. Ставки. Исчисление.
11. Таможенные платежи. Виды. Исчисление. Льготы. ПК-11, ПК-13
12. Структура и коды ТН ВЭД ТС, сертификат происхождения товара. ОПК-2, ПК-4
13. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу. ПК-11, ПК-13
14. Помещение товаров на СВХ. Действия склада и декларанта. ПК-11, ПК-13
15. Сроки и порядок хранения товаров на СВХ. ПК-11, ПК-13
16. Назначение и содержание таможенных процедур. ОПК-2, ПК-4
17. Выпуск товаров для внутреннего потребления. ОПК-2, ПК-4
18. Экспорт. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
19. Таможенный транзит. Книжка МДП. ПК-11, ПК-13
20. Таможенные процедуры на переработку товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
21. Временный ввоз. ПК-11, ПК-13
22. Таможенный склад. ПК-11, ПК-13
23. Реимпорт и реэкспорт. ПК-11, ПК-13
24. Таможенные процедуры: уничтожение и отказ в пользу государства. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
25. Декларирование товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
26. Назначение и содержание таможенной декларации. ПК-11, ПК-13
27. Содержание и порядок таможенного оформления товаров, предназначенных для вывоза с территории Таможенного союза. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
28. Содержание и порядок таможенного оформления ввозимых товаров. Условный выпуск. ОПК-2, ПК-4

29. Таможенное оформление транспортных средств, прибывающих на территорию РФ. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
30. Перемещение товаров физическими лицами. Назначение товаров, ограничения на ввоз и вывоз, таможенные платежи. ОПК-2, ПК-4
31. Таможенные ограничения на ввоз товаров в отдельные страны. ОПК-2, ПК-4
32. Ввоз и вывоз культурных ценностей. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
33. Личный досмотр. Порядок проведения. Содержание протокола. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
34. Формы и организация таможенного контроля. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
35. Обжалование действий /бездействия/, решений таможенных органов в досудебном порядке. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
36. Обжалование действий /бездействия/, решений таможенных органов в суд. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
37. Контрабанда. Определение. Ответственность преступников. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
38. Административные правонарушения в сфере таможенного дела. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
39. Классификация правонарушений. Ответственность. ОПК-2, ПК-4
40. Выявление таможенными органами контрафактных товаров. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
41. Международные почтовые отправления. Декларирование. Ограничения и исключения. ОПК-2, ПК-4
42. Понятие таможенной политики. Субъекты формирования. Экономические последствия. ОПК-2, ПК-4, ПК-11
43. Защита таможенными органами интеллектуальной собственности. Сотрудничество с правообладателями. ПК-3, ПК-11
44. Преимущества таможенного союза ОПК-2, ПК-3, ПК-11
45. Понятие и содержание таможенного дела. ОПК-2, ПК-4
46. Правовое обеспечение таможенного дела. ОПК-2, ПК-4
47. Структура таможенных органов. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
48. История таможенного дела в России до 1917 года. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
49. Роль таможенных органов в условиях государственной монополии на внешнюю торговлю. ПК-4, ПК-13
50. Таможенная система Российской Федерации. ПК-4, ПК-13
51. Назначение и содержание таможенно-тарифного регулирования. ПК-4, ПК-13
52. Назначение и содержание нетарифного регулирования. ОПК-2, ПК-4
53. Таможенная пошлина. Ставки. Исчисление. Преференции. ОПК-2, ПК-4
54. Таможенные налоги. Подакцизные товары. Ставки. Исчисление. ОПК-2, ПК-4
55. Таможенные платежи. Виды. Исчисление. Льготы. ПК-4, ПК-13

56. Структура и коды ТН ВЭД ТС, сертификат происхождения товара. ОПК-2, ПК-4
57. Помещение товаров на СВХ. Действия склада и декларанта. ПК-4, ПК-13
58. Сроки и порядок хранения товаров на СВХ. ОПК-2, ПК-4
59. Назначение и содержание таможенных процедур. ОПК-2, ПК-4
60. Выпуск товаров для внутреннего потребления. ПК-4, ПК-13
61. Таможенный транзит. Книжка МДП. ОПК-2, ПК-4
62. Реимпорт и реэкспорт. ПК-4, ПК-13
63. Таможенные процедуры: уничтожение и отказ в пользу государства. ПК-4, ПК-13
64. Декларирование товаров. ПК-4, ПК-13
65. Назначение и содержание таможенной декларации. ОПК-2, ПК-4
66. Содержание и порядок таможенного оформления товаров, предназначенных для вывоза с территории Таможенного союза. ПК-4, ПК-13
67. Содержание и порядок таможенного оформления ввозимых товаров. Условный выпуск. ОПК-2, ПК-4
68. Личный досмотр. Порядок проведения. Содержание протокола. ПК-4, ПК-13
69. Формы и организация таможенного контроля. ПК-4, ПК-13
70. Обжалование действий /бездействия/, решений таможенных органов в суд. ПК-4, ПК-13
71. Контрабанда. Определение. Ответственность преступников. ОПК-2, ПК-4
72. Выявление таможенными органами контрафактных товаров. ПК-4, ПК-13
73. Международные почтовые отправления. Декларирование. Ограничения и исключения. ОПК-2, ПК-4
74. Понятие таможенной политики. Субъекты формирования. Экономические последствия. ПК-4, ПК-13
75. Защита таможенными органами интеллектуальной собственности. Сотрудничество с правообладателями. ОПК-2, ПК-4
76. Преимущества таможенного союза. ПК-4, ПК-11

5.2. Темы рефератов

1. Таможенная политика Российской Федерации. ПК-11, ПК-13
2. Значение таможенных органов в борьбе с контрафактом. ОПК-2, ПК-4
3. Роль таможенных органов в экономической системе России. ОПК-2, ПК-4
4. Таможенные органы в обеспечении экономической безопасности страны. ОПК-2, ПК-3, ПК-11
5. Структура и менеджмент таможенной системы. ПК-11, ПК-13
6. Правовое обеспечение таможенного дела. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

7. Таможенно-тарифное регулирование ввоза товаров на территорию Таможенного союза. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

8. Таможенно-тарифное регулирование вывоза товаров с территории Таможенного союза. ПК-11, ПК-13

9. Нетарифное регулирование как фактор зашиты экономических интересов страны. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

10. Оценка таможенной стоимости. ОПК-2, ПК-4

11. Исчисление таможенных платежей при ввозе товаров. ПК-11, ПК-13

12. Основные таможенные режимы. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

13. Экономические таможенные режимы. ОПК-2, ПК-4

14. Завершающие таможенные режимы. ПК-11, ПК-13

15. Специальные таможенные режимы. ОПК-2, ПК-4

16. Становление таможенной службы России. ПК-11, ПК-13

17. Проблема реорганизации таможенной службы при вступлении России в ВТО. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

18. Анализ динамики внешней торговли России по данным таможенной статистики. ПК-11, ПК-13

19. Анализ экономической эффективности деятельности таможенных органов по пресечению незаконного перемещения контрафактных товаров. ОПК-2, ПК-4

20. Контрабанда - угроза безопасности России. ПК-11, ПК-13

21. Административные правонарушения в сфере таможенного дела. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

22. Перемещение культурных ценностей через таможенную границу. ОПК-2, ПК-4

23. Обжалование действий /бездействия/ и решений таможенных органов. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

24. Проблема идентификации интеллектуальной собственности при таможенном оформлении. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

25. Таможенное оформление товаров при их ввозе. ПК-11, ПК-13

26. Таможенное оформление товаров при их вывозе. ПК-11, ПК-13

27. Таможенное декларирование товаров, предназначенных для хозяйственной и коммерческой деятельности. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

28. Таможенное оформление транспортных средств, прибывающих на территорию России. ОПК-2, ПК-4

29. Перемещение товаров физическими лицами через таможенную границу России. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

30. Международное сотрудничество в таможенной сфере. ПК-11, ПК-13

31. Таможенный контроль. ОПК-2, ПК-3, ПК-11

32. Перспективы сотрудничества Роспатента с таможенными органами в области защиты интеллектуальной собственности. ОПК-2, ПК-4

33. Проблемы и перспективы сотрудничества правообладателей интеллектуальной собственности и таможенных органов. ПК-11, ПК-13

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

1. Воробьева, Е.А. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учебно-методическое пособие / Е.А. Воробьева, И.Ю. Гольтяпина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 107 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8919-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459345

2. Федоренко, К.П. Общий и таможенный менеджмент : учебник / К.П. Федоренко, В.В. Витюк, О.В. Нетаев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 618 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9661-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486378

Дополнительная литература

1. Косаренко Н. Н. Таможенное право России: курс лекций. – М.: Издательство «Флинта», 2016.

2. Макрусев В. В. Таможенный менеджмент: учебник. – М.: Директ-Медиа, 2015.

3. Содномова С. К. История таможенного дела и таможенной политики: курс лекций. – М.: Директ-Медиа, 2017.

4. Федоренко К. П., Витюк В. В., Нетаев О. В. Общий и таможенный менеджмент: учебник. - М.: Директ-Медиа, 2018

Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящему, в том числе, из следующих наименований отечественных журналов:

— Копирайт;
— Патенты и лицензия. Интеллектуальные права;
— Вопросы экономики и права.

Со статьями и аналитическими материалами указанных журналов рекомендуется знакомиться в читальном зале ФГБОУ ВО РГАИС.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. 100% доступ - http://минобрнауки.рф/
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. 100% доступ - http://obrnadzor.gov.ru/
3. Федеральный портал «Российское образование». 100% доступ - http://www.edu.ru/
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». 100% доступ - http://window.edu.ru/
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. 100% доступ - http://fcior.edu.ru/
6. Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде 5100 изданий открытого доступа. 100% доступ - http://bibliorossica.com/
7. Федеральная служба государственной статистики. 100% доступ - http://www.gks.ru
8. Сайт Президента РФ http://www.kremlin.ru/
9. Сайт Правительства РФ http://government.ru/
10. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ http://duma.gov.ru/
11. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ http://council.gov.ru/
12. Сайт Конституционного суда РФ http://www.ksrf.ru/ru
13. Сайт Верховного Суда РФ http://www.vsrf.ru/
14. Сайт Генеральной прокуратуры РФ http://genproc.gov.ru/
15. Сайт Министерства внутренних дел РФ https://мвд.рф
16. Федеральная Антимонопольная Служба https://fas.gov.ru/
17. Центральный банк РФ https://www.cbr.ru/

7.2 Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

Учебные аудитории оснащены компьютерами, мультимедиа-проекторами. Все компьютеры РГАИС оснащены лицензионным программным обеспечением (операционной системой Microsoft Windows, офисным пакетом Microsoft Office, антивирусной системой Касперского).

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией через Интернет с компьютеров, установленных в учебных аудиториях. Также студенты через внутреннюю локальную вычислительную сеть могут работать с общедоступной папкой «Студентам», доступной преподавателям для редактирования, и обращаться к справочно-правовым системам «Консультант плюс», «Гарант» в компьютерном классе, в зале Научной библиотеки, где на рабочем столе размещены соответствующие ссылки к общесетевой папке и указанным системам. Каждому студенту обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе с любой точки доступа по паролю и логину.

Также студенты имеют доступ к источникам Научной электронной библиотеки «Киберленинка» https://cyberleninka.ru/.

Электронные версии учебно-методических материалов размещаются на сайте ФГБОУ ВО РГАИС и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Академии.

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Подготовка бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» обеспечена современной учебной базой.

Материально-техническая база Академии для ведения образовательной деятельности по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» является достаточной. Для организации ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м. учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.